

УТВЪРДИЛ:
ДИМИТЪР ИВАНОВ /п/
Областен управител на област Ямбол

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Отчет за изпълнение на целите за 2014 г.

Наименование на администрацията: ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ЯМБОЛ

1	2	3	4		5
Цели за 2014г.	Дейности	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. Напълно постигната цел /100%/ 2. Задоволително постигната цел /50 и над 50%/ 3. незадоволително постигната цел /под 50%/
			Индикатор за текущо състояние / заложен в началото на 2014г./	Индикатор за целево състояние / отчетен в края на 2014г./	
1.1. Повишаване информираност-та на гражданите относно правомощията на ОУ, административни услуги, правителствени и европейски инициативи	1.Провеждане на редовни брифинги за журналисти за представяне на дейността на Областна администрация Ямбол	<ul style="list-style-type: none"> Подобрена информираност на обществеността за дейността на Областния управител и Областна администрация – Ямбол, и предоставените административни услуги. Позитивна обществена нагласа към работата на 	18 брифинга	12 проведени брифинга; пресконференции; интервюта, изявления пред национални и регионални медии	Напълно постигната цел /100%/
	2.Публикуване на актуална информация на Интернет страницата за инициативи, възможности и		195 публикации	279 публикации	Напълно постигната цел /100%/

	програми на правителство. 3. Информационен бюлетин	административните структури.			
			Брой -12 информационни бюлетина	Публикувани 12 броя информационни бюлетина	Напълно постигната цел /100%/
1.2 Създаване на Обществен консултативен съвет към Областния Управител	1. Разработване на правила на Обществен консултативен съвет към Областния Управител 2. Учредяване на Обществен консултативен съвет	1. Разработени правила 2. Учреден Обществен консултативен съвет към Областния Управител 3. Проведени заседания на Обществен консултативен съвет	Брой -0	Разработени правила	незадоволително постигната цел /под 50%/
1.3 Подобряване на достъпа до административни услуги извън областния център	1. Изнесени приемни на Областна администрация Ямбол в общините Болярово, Елхово и Стралджа	Реализирани приемни в общините Болярово, Елхово и Стралджа	Брой – 0	Не са реализирани изнесени приемни	незадоволително постигната цел /под 50%/
1.4. Повишаване на удовлетвореността на потребителите на услугите	1. Осъществяване на текущ сроков контрол върху дейността на административното обслужване	<ul style="list-style-type: none"> Високо качество и спазени срокове. Подобряване на работните процеси по предоставяне на 	100 % осъществен текущ контрол в рамките на календарната година	1. 100 % осъществен текущ контрол в рамките на календарната година	Напълно постигната цел /100%/

	<p>2. Анализ на информацията от попълнени анкетни карти и подадените мнения, предложения и сигнали в съответната кутия</p>	<p>административни услуги.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повишено доверие в администрацията и повишена удовлетвореност на потребителите на административни услуги. • Издаден сертификат по по ISO 9001: 2008 	<p>2 доклада</p>	<p>2. Изготвени са 2 доклада от анкетните карти за удовлетвореност на потребителите на административни услуги. Не са постъпили сигнали и жалби за некачествено административно обслужване</p>	
	<p>3. Сертификация по ISO 9001: 2008</p>		<p>Брой – 1</p>	<p>Областна администрация Ямбол е сертифицирана по ISO2001:2008 с обхват на сертификация и е издаден 1 брой сертификат</p>	
<p>1.5 Създаване на условия противодействие и превенция на корупцията</p>	<p>1. Осигуряване на възможност за подаване на сигнали</p>	<p>Функциониращи начини за подаване на сигнали за корупция.</p>	<p>3 начина за подаване на сигнали:</p> <ul style="list-style-type: none"> • В деловодство • В кутия за сигнали <p>На телефонен номер 080011911</p>	<p>Няма подадени сигнали за корупционни прояви и дейности</p>	<p>Напълно постигната цел /100%/</p>
<p>2.1. Управление на човешките ресурси</p>	<p>1. Анализ на потребностите от обучение.</p>	<p>Подобряване на системата за управление на човешките ресурси в администрацията.</p>	<p>Разработен 1 годишен план за обучение</p>	<p>Областна администрация Ямбол е бенефициент на два проекта по Оперативна</p>	<p>Напълно постигната цел /100%/</p>

				програма“Административен капацитет“. Разработени два плана за обучение	
	2. Обучение на служителите	Усвоени нови знания и умения. Повишаване на административния капацитет.	100% обучени служители	100 % обучени служители	
2.2.Управление на финансовите ресурси	1. Преглед и анализ на необходимостта от разходване на средства извън одобренията в бюджета на администрацията.	Ефективно и ефикасно разходване на бюджетни средства.	2 броя документи за изпълнение на утвърдените политики и програми	Изготвени са 2 броя отчета за степента на изпълнение на утвърдените политики и програми	Напълно постигната цел /100%/
	2. Анализ за изпълнението на бюджета на администрацията.	Изготвени анализи за изпълнението на бюджета на администрацията	4 пъти годишно и при необходимост	Изготвени са тримесечни отчети за изпълнението на приходите и разходите на Областна администрация Ямбол, съдържащи анализ на изпълнението на приходите, разходите и др.	
3.1 Обезпечаване произвеждането на избори за европарламент 2014	1. Организационно- техническа подготовка за избори за европарламент 2014	1. Проведени избори за европарламент 2014	0%	100%	Напълно постигната цел /100%/
4.1.Подобряване на оперативното и	1.Създаване на Звено за мониторинг за	Създадено Звено за мониторинг за	Брой – 0	Създадено е звено за мониторинг за	Напълно постигната цел /100%/

стратегическо планиране, мониторинг и оценка на регионалното развитие	изпълнението на ОСП 2014 – 2020	изпълнението на ОСП		изпълнение на ОСП	
	2.Разработване на областен план за младежта – 2014 в съответствие с Националната стратегия за младежта 2012 -2020	Подобряване на регионалната политика за младежта на областно ниво	1 разработен план	Разработен е Областен план за младежта на област Ямбол - 2014 г.	
	3. Подпомагане дейността на ОУ като председател на РСР	Организиран и проведени заседания на РСР	Брой заседания 0	Проведени са заседания на РСР	
4.2. Координиране на дейността на ПКСУ и ЗМО за изпълнение на ОСРСУ област Ямбол	Провеждане на редовни заседания на ПКСУ и ЗМО	<ul style="list-style-type: none"> Ефективно действаща Комисия и ЗМО Извършен текущ мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за социални услуги. 	Брой заседания – 1	Брой заседания – 1	Напълно постигната цел /100%/
	2. Мониторинг и оценка на ОСРСУ		1 доклад	Изготвен е Мониторингов доклад на изпълнението на областната стратегия за развитие на социалните услуги и междинен преглед на изпълнението	
4.3. Стимулиране на инвестиционната активност на територията на областта	1.Организиране на конкурс „Инвеститор на годината”	Присъдени отличия за принос в социално-икономическото развитие в областта.	Брой събития: 1	Проведен е конкурс и са присъдени отличия за принос в социално-икономическото развитие на областта	Напълно постигната цел /100%/

4.4 Ефективно управление и стопанисване на имоти държавна собственост	1. Надзор, актуване и поддържане в актуално състояние на регистрите на имоти -държавна собственост.	Защита на държавната собственост. Поддържане на регистри на имотите - държавна собственост. Създадена добра организация и условия за ефективно и ефикасно управление на държавната собственост	100 %	100 %	Напълно постигната цел /100%/
	2. Периодични проверки по управлението и ползването на имотите ДС.				
	3. Изпълнение на вменените на ОУ задължения по наредбата за ГКПП				
4.5 Ефективно управление на ВиК сектора в област Ямбол	1.Обезпечаване на дейността на Асоциацията по ВиК	Проведени заседания на Асоциацията	Брой- 1	Брой – 2	Напълно постигната цел /100%/
5.1. Създаване на условия за повишаване на трудовата заетост и сътрудничество при решаване на проблеми, свързани с трудовите отношения	1. Участие в разработване на проекти, осигуряващи трудова заетост	Осигурена трудова заетост	Брой програми, проекти и схеми: 6	Брой програми, проекти: 3	Напълно постигната цел /100%/
	2. Оптимизира не работата на Областния съвет за тристранно сътрудничество, Областния съвет по условия на труд и Комисията по заетост към ОСР	Подкрепа за засилване на социалния диалог за съвместно решаване на проблемите на заетостта на областно ниво.	Брой заседания: 5	Проведени заседания на комисиите	Напълно постигната цел /100%/
5.2. Създаване на условия за подобряване съответствието между	Провеждане на консултации с представители на	Подобрено съответствие между образование и	Брой срещи: - планирани - 3; - при	Брой срещи: проведени - 6 срещи и дискусии	Напълно постигната цел /100%/

образованието и обучението и възможностите за реализация на младите хора	бизнеса, Бюрата по труда, синдикатите и образователните институции	изисквания и потребности на трудовия пазар	необходимост		
5.3. Създаване на условия за подобряване на възможностите за социална интеграция на хора в неравностойно положение	1. Проследяване на изпълнението на Областна стратегия за интеграция на ромите 2012 -2020	1. Подобро интегриране на хората в неравностойно положение. 2. Доклад по посочени показатели за изпълнението на Областна стратегия за интеграция на ромите 2012 -2020 и на плановете за действие на общините	Брой документи – 2	Брой документи – 1	Задоволително постигната цел /50 и над 50%/
	2. Активизиране работата на ОСЕИВ		Брой заседания – 1	Брой заседания – 0	

Имена и длъжност на попълващия:

Павлина Пенева /п/

Главен секретар на Областна администрация –Ямбол

Екатерина Иванова/п/

Директор на дирекция ”АКРРДС”