

Система за определяне на резултатите при провеждане на конкурса за длъжността „Главен счетоводител“ в дирекция „Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността“ в Областна администрация Ямбол

Провеждането на конкурса се състои в два етапа:

1. Първи етап – Практически изпит.

Практическият изпит включва решаване на 1 писмена задача.

Времето за провеждане на практическия изпит е 45 минути.

Максималния резултат от практическия изпит е 5 точки. Минималният резултат, при който практическия изпит се счита за успешно издържан и се допуска до втория етап – интервю, е 4 точки.

Оценяването се извършва по 5 – степенна скала. Кандидатите получават отделна оценка от двама членове на комисията. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите. При изчисленията резултатът се закръглява с два знака след запетаята.

Резултатите са както следва:

- цялостното изпълнение на практическата задача напълно съответства на изискванията за длъжността – резултат 5 точки;
- цялостното изпълнение на практическата задача в голяма степен отговаря на изискванията за длъжността – резултат 4 точки;
- цялостното изпълнение на практическата задача е с пропуски и отклонения от изискванията за длъжността – резултат 3 точки;
- не е налице цялостно изпълнение на задачата, допуснати са сериозни пропуски и отклонения от изискванията за длъжността – резултат 2 точки;
- изпълнението на задачата не отговаря на изискванията за длъжността – резултат 1 точка.

Коефициентът, с който се умножава резултата от теста, определен съгласно чл. 34, ал. 5 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители е 5.

2. Втори етап – Интервю.

На основание чл. 42, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, комисията реши:

Минималният резултат, при който кандидатът ще се счита за успешно издържал интервюто е 21 точки, който е средноаритметичен от оценките, дадени от всеки член на комисията. Коефициентът, с който се умножава резултата от интервюто, определен съгласно чл. 34, ал. 5 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители е 4.

Критериите за преценка на кандидати са:

2.1. Аналитична компетентност;

- 2.2. Ориентация към резултатите;
- 2.3. Работа в екип;
- 2.4. Комуникативна компетентност;
- 2.5. Фокус към клиента (вътрешен/външен);
- 2.6. Професионална компетентност;
- 2.7. Дигитална компетентност.

Преценката се извършва по 5 – степенна скала, както следва:

- 5 - напълно отговаря на изискванията за длъжността;
- 4 - в голяма степен отговаря на изискванията за длъжността;
- 3 - в средна степен отговаря на изискванията за длъжността;
- 2 - в малка степен отговаря на изискванията за длъжността;
- 1 - не отговаря на изискванията за длъжността.

Времето за провеждане на интервюто с всеки кандидат е до 10 минути.

Въз основа на отговорите на кандидата, всеки член на конкурсната комисия вписва своята преценка във Формуляр за преценка на кандидатите от интервюто за експертни длъжности (Приложение № 5 към чл. 42, ал. 4 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители).

Общият резултат от интервюто на всеки кандидат е средноаритметична величина от оценката на членовете на конкурсната комисия. При изчисленията резултатът се закръглява с два знака след запетаята.

При постигнат на интервюто резултат под минималния 21 точки кандидатът не сформира окончателен резултат и не се класира.

Съгласно чл. 43, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители окончателният резултат на кандидата е сбор от резултатите, получени на практическия изпит и на интервюто, умножени с определените коефициенти.

Председател на конкурсната комисия:

(Д. Димитров)

/ п /