

УТВЪРДИ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АВК ЯМБОЛ

**БЮДЖЕТ  
ЗА 2025 ГОДИНА  
НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - ЯМБОЛ  
ОБСЛУЖВАНА ОТ ВИК ЯМБОЛ ЕООД**

№ ПО Р.Д.	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
<b>I.</b>	<b>ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>92 825,55 лв</b>
1.	Финансирание на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2025 год.	28 000,00 лв
2.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2025 год.	52 000,00 лв
3.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗБ за 2021 - 2024 год.	12 825,55 лв
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0,00 лв
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0,00 лв
		<b>93 418,76 лв</b>
<b>II.</b>	<b>РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>93 418,76 лв</b>
1.	Текущи разходи	79 806,00 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодател:	31 000,00 лв
	- заплати и окладни разходи за курсове, такси по трудови правоотношения	100,00 лв
	- други възнаграждения и плащания за персонала (ср. доходи и ср.)	18 000,00 лв
	- задължителни осигурителни вноски от работодател	6 500,00 лв
	- заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника от 2024 год., платени през 2025 г.	13 612,76 лв
1.2.	Индържка, в т.ч.:	1 000,00 лв
	- заплати	1 250,00 лв
	- материални блага, горива и ел. енергия, телефония и др.	2 000,00 лв
	- разходи за жилищни услуги	1 000,00 лв
	- разходи за комунални услуги	300,00 лв
	- разходи за застраховки на ДМЛ (офисни обзавеждания и отопление)	2 000,00 лв
	- други разходи, неклассифицирани elsewhere	333,00 лв
	- дължения от 2024 год., платени през 2025 г.	0,00 лв
2.	Капиталови разходи	0,00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	0,00 лв
<b>III.</b>	<b>ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2025 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО СЪЛДО (+/-) (I - II)</b>	<b>-593,21 лв</b>
<b>IV.</b>	<b>ФИНАНСИРАНЕ</b>	<b>593,21 лв</b>
1.	Депозити и средства по сметки - нето (+/-)	11,10 лв
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	64 893,35 лв
1.2.	Наличност по сметки в края на периода (-)	-64 882,25 лв
2.	Касови наличности - нето (+/-)	582,11 лв
2.1.	Остатък в касата в левове от предходния период (+)	582,11 лв
2.2.	Наличност в касата в левове в края на периода (-)	0,00 лв

Изготвил:

Гали Михова | с.с.счетоводител

Съгласувано с:

Николай Костелков | Обществен издигнат на област Ямбол и Председател на В и К Асоциацията

**„АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,  
ОБСЛУЖВАНА ОТ „В И К“ ЕООД-ЯМБОЛ“**

**ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА**

към бюджет за 2025 на АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,  
ОБСЛУЖВАНА ОТ „В И К“ – ЯМБОЛ

**I. Приходна част - бюджетът е формиран по следния начин:**

Съгласно разпоредбите на чл. 198в, ал. 12 от Закона за водите и чл.19, ал.1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация приходите в бюджета на асоциацията се набират от вноските на членовете на асоциацията , а именно:

1.Определена е вноската от държавата в размер на 28000.00лв.

2.На база на вноската от държавата са определени вноските от общините в процентно съдържание:

- Община Ямбол – 36,60% - 29280,00лв
- Община Болярово - 1,85% - 1480,00лв
- Община Елхово - 7,86% - 6288,00лв.
- Община Тунджа - 12,54% - 10032,00лв.
- Община Стралджа - 6,15% - 4920,00лв.

или общо за общините вноската е в размер на 52000,00лв.

3.Очаква се да се получат всички неизплатени вноски от Община Стралджа за периода 2021-2024г. в размер на 12825,55лв.

**II. Разходна част**

1.Текущи разходи – предвидени са общо 93418,76лв.

1.1 Персонал или други възнаграждения, задължителни осигурителни вноски - на основание чл.44,ал.1 от ПОДАВиК и утвърдено от Председателя щатно разписание общия брой на служителите в АВиК е пет. На непълно работно време е определена длъжността финансов експерт и В и К експерт ,а на пълно работно време длъжността - главен секретар.

- за заплати на персонала са предвидени – 55000,00лв. – увеличението в това перо се налага от увеличението на минималната работна заплата за 2025г. Освен това през 2024г. през първата половина на годината нямаше назначен В и К експерт .

- за други възнаграждения - 600,00лв – предвиждат се наемане на външни експерти във връзка с дейността на Асоциацията

- за осигурителни вноски – 18000,00лв

- за заплати и осигуровки за м.12.2024г.,изплатени през 2025г. – 6206,00лв.

1.2 Издръжка - предвидени са 13612,76лв. - за 2025 г. са предвидени разходи за канцеларски материали, консумативи, командировки, застраховки за ДМА, обучения и повишаване квалификацията на персонала. В „Разходи за външни услуги“ са предвидени разходи за пощенски услуги, мобилни и стационарни телефони, интернет, копирни услуги, актуализиране на счетоводен продукт „Ажур“ и „Омекс“, както и годишна такса за тях, банкови такси, такси за участие в семинари и обучения и други.

2.Капиталови разходи - не се предвиждат да се извършват

Изготвил:

/Г.Михова/

Утвърдил

/Н.Костадинов/

УТВЪРДИЛ:  **ЛЮДМИЛА КОСТАДИНОВА**  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ЛАВЪК НА ОБЩОБЩНА ТЕРИТОРИЯ ЯМБОЛ

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ  
ЗА 2024 ГОДИНА  
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБЩОБЩНАТА ТЕРИТОРИЯ - ЯМБОЛ  
обслужвана от "Водоснабдяване и Канализация" ЕООД-гр. Ямбол**

А. БЮДЖЕТ	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН БЮДЖЕТ В ЛЕВА	ГОДИШЕН ОТЧЕТ В ЛЕВА
<b>I.</b>	<b>ПРИХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>79 432,71 лв</b>	<b>66 607,16 лв</b>
1.	Финансирание на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ 2024 год.	25 000,00 лв	25 000,00 лв
2.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ 2024г.	46 428,60 лв	41 607,16 лв
3.	Финансирание на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ 2021г.-2023г.	8 004,11 лв	
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0,00 лв	0,00 лв
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0,00 лв	0,00 лв
<b>II.</b>	<b>РАЗХОДИ - ВСИЧКО</b>	<b>82 376,28 лв</b>	<b>65 645,60 лв</b>
1.	Текущи разходи	82 376,28 лв	65 645,60 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателите	69 248,93 лв	58 074,62 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, работещ по трудови правоотношения	52 000,00 лв	56 497,67 лв
	- други възнаграждения и плащания за персонала (бъдновтори и др.)	35,00 лв	0,00 лв
	- задължителни осигурителни вноски от работодателите	16 956,90 лв	9 680,23 лв
	- платили през 2024 г. заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателите и работниците от 2023 г.	4 102,93 лв	4 102,93 лв
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника, дължими през 2024 г.	0,00 лв	-8 305,00 лв
1.2.	Издръжка и т.н.	13 427,28 лв	7 436,38 лв
	- материални	2 000,00 лв	1 096,22 лв
	- консумативни (топли, горива и електроенергия, телефонен и др.)	1 000,00 лв	0,00 лв
	- разходи за чужбина услуги	2 000,00 лв	6 305,98 лв
	- разходи за командировки	1 000,00 лв	320,00 лв
	- разходи за транспортни средства (офисно обслужване и обзавеждане)	300,00 лв	0,00 лв
	- други разходи, неклассифицирани другаде	2 047,04 лв	212,00 лв
	- задължения към доставчици от 2023 г. платени през 2024 г.	186,11 лв	186,31 лв
	- задължения към доставчици, дължими през 2024 г.	0,00 лв	-353,16 лв
2.	Капитални разходи	0,00 лв	0,00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	0,00 лв	0,00 лв
<b>III.</b>	<b>ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)</b>	<b>-2 943,57 лв</b>	<b>961,56 лв</b>
<b>IV.</b>	<b>ФИНАНСИРАНЕ</b>	<b>2 943,57 лв</b>	<b>-961,56 лв</b>
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	2 731,46 лв	-591,56 лв
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	64 301,79 лв	64 301,79 лв
1.2.	Наличност в края на периода (-)	-61 570,33 лв	-64 893,35 лв
2.	Касови наличности – нето (+/-)	212,11 лв	-370,00 лв
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	212,11 лв	212,11 лв
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	0,00 лв	-582,11 лв

Изготвил:

Дата на изготвяне на документа: 11.02.2025 г.

# ГОДИШЕН ОТЧЕТ

## ЗА ДЕЙНОСТТА НА „АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ЕООД, ГР. ЯМБОЛ

През изминалата 2024г. продължиха дейностите започнали през 2023г.

- През отчетния период 01.2024г. – 12.2024г. беше свикано едно редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация, гр. Ямбол .

-Беше извършена планова проверка на оператора „ВиК“ЕООД,гр.Ямбол, съгласно изискванията на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им за 2024г.

- Бяха свикани 59 междуведомствени комисии за отчитане на инвестиции.

- Служителите на АВиК поддържаха непрестанна комуникация с ВиК оператора и с членовете на АВиК.

- Получени са четири жалби/сигнали на граждани.

### **Проведени заседания на Общото събрание на „Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ЕООД, гр. Ямбол:**

На 09.05.2024 г. бе проведено редовно присъствено заседание при предварително обявен дневен ред. Председателят на Асоциацията – Областният управител на Област Ямбол, води заседанието, на което присъстваха и служителите на АВиК-Ямбол: г-жа Петя Христова - главен секретар и г-жа Галя Михова - финансов експерт.

Съгласно чл. 14, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, заседанията се провеждат, ако на тях присъстват

представителите на държавата и общините, които притежават не по-малко от две трети от всички гласове в общото събрание. В тази връзка беше установен кворум.

Заседанието се проведе при следния дневен ред:

**Точка 1.** Разглеждане и приемане на годишен отчет за дейността на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД, гр. Ямбол за 2023г.

**Точка 2.** Разглеждане и приемане на отчет за изпълнение на бюджета на АВиК, Ямбол за 2023г.

**Точка 3.** Приемане на бюджет на АВиК, Ямбол за 2024г.

**Точка 4.** Приемане на подробна инвестиционна програма за 2024г. на „ВиК“ ЕООД, гр. Ямбол.

### **РЕШЕНИЯ:**

По **точка 1** от дневния ред :

Общото събрание на Асоциацията приема годишния отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД, гр. Ямбол за 2023г.

По **точка 2** от дневния ред :

Общото събрание на Асоциацията приема отчет за изпълнение на бюджета на АВиК, Ямбол за 2023г.

По **точка 3** от дневния ред :

Общото събрание на Асоциацията приема бюджет на АВиК, Ямбол за 2024г.

По **точка 4** от дневния ред :

Общото събрание на Асоциацията приема подробна инвестиционна програма за 2024г. на „ВиК“ ЕООД, гр. Ямбол.“

### **Вътрешно организационни дейности:**

През 2024г. подновихме договор със Служба по трудова медицина „Индустириална стопанска асоциация“ Ямбол, „Български пощи“ЕАД, Договор за предоставяне на услугата за онлайн банкиране с Уни Кредит Булбанк АД, Договор за извършване на абонаментен сервиз и съпровождане на Информационна система за управление на документооборота с „Микси“ООД, Договор за абонаментно техническо обслужване с „Информационно обслужване“ АД.

Подадохме уведомление в Комисията за защита на лични данни.

Подновихме декларация в АОП.

Продължава водене на Регистър за реализирана ВиК инфраструктура по проекти на Приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води и подобряване на качеството на атмосферния въздух“, финансиран по ОПОС 2007-2013г., 2014-2021г.

Съгласно разпоредбите на чл.20 от Закона за статистиката, Асоциация по ВиК, Ямбол представи в Националния статистически институт и Национална агенция по приходите – Годишен отчет за дейността на нефинансовите предприятия за 2024г. – Приложение 2, а съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) подаде в НАП – Годишна данъчна декларация по чл.92 от ЗКПО.

Съгласно разпоредбите на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Асоциация по ВиК, Ямбол, подаде Декларация по чл. 15 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд за 2024г. в Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ Дирекция „ИТ“ - Ямбол.

**Съгласно чл. 7.4 от Договора между асоциацията по ВиК и „ВиК“ЕООД, гр. Ямбол, инвестициите в Публични активи, извършени за сметка на Оператора, се отчитат и осчетоводяват веднъж годишно.**

На основание чл.16,т10 от Правилника за дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Председателят на Асоциацията по ВиК-Ямбол назначи междуведомствени комисии за извършване на проверка за установяване на реализираните през 2024г. от „ВиК“ЕООД,гр.Ямбол инвестиции. Бяха издадени 59

заповеди за извършване на документални и физически проверки за отчитане на извършените от Оператора инвестиции.

### **Жалби**

През 2024г. в деловодството на Асоциацията постъпиха 4бр. жалби/сигнали, по които бяха извършени незабавни проверки и за констатираните нередности бяха уведомени „ВиК“ЕООД,гр.Ямбол, Министерство на регионалното развитие и благоустройство и гражданите, сезирали Асоциацията.

През периода на отчет, всички поставени задачи и указания бяха изпълнени по начин, съобразен изцяло с действащите нормативни документи, като беше проявена необходимата отговорност, настойчивост и професионализъм за решаване на възникващите проблеми в процеса на работата .

И през поредната отчетна година бяха положени от страна на Асоциацията по ВиК - Ямбол и от страна на оператора – „ВиК“ ЕООД,гр.Ямбол, максимално необходимите усилия за реализиране целите на реформата във водния сектор в страната и осигуряване на по-качествени водоснабдителни и канализационни услуги на потребителите в обособената територия на Област Ямбол.

**Планова проверка на оператора „ВиК“ЕООД,гр.Ямбол, съгласно изискванията на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им за 2024г.**

**Доклад**

На 23.01.2024г., след като получиха изискуемите документи от Оператора „ВиК“ЕООД, гр.Ямбол, служители на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ЕООД, гр.Ямбол, извършиха годишна планова проверка, съгласно изискванията на Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала им (Обн. ДВ. бр.9 от 26 Януари 2018г.)/Наредбата/

По силата на чл.22,т.1 от Наредбата- Компетентен орган, който съблюдава спазването и изпълнението на изискванията по глава втора с изключение на чл. 9, е Асоциацията по водоснабдяване и канализация. Съгласно § 4. (1) ВиК операторите трябва да изпълнят изискванията по глава втора с изключение на чл. 7, ал. 4 и чл. 8 в срок до 31 декември 2019 г.(2) Лицата, които към датата на обнародване на наредбата заемат длъжностите по чл. 10, ал. 1, т. 1, 4 и 7 и не отговарят на изискванията съответно по чл. 11, 14 и 17, могат да продължат да заемат тези длъжности за максимален срок 10 години считано от датата на обнародване на наредбата.

След извършване на проверката се установи следното:

1. „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол разполага със сертификат БДС EN ISO 9001:2015 , „Система за управление на качеството“ , с валидност на сертификата 22.08.2025г., с което отговаря на условията на чл.4, ал.2,т.1 от Наредбата.
2. „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол разполага със сертификат БДС EN ISO 14001:2015, „Система за управление по отношение на околната среда“, с валидност на сертификата 23.08.2025г., с което отговаря на условията на чл.4, ал.2,т.2 от Наредбата.
3. „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол разполага със сертификат, ISO 45001:2018 „Система за управление на здравето и безопасността при работа“, с валидност на сертификата 11.08.2025г. , с което отговаря на условията на чл.4, ал.2,т.3 от Наредбата.
4. След извършена справка с инвентарните книги на дружеството, свързано с изискванията на чл.6, ал.1 от Наредбата, се констатира:
  - По т.1 – Не е обособена денонощна аварийна група за откриване и отстраняване на аварии по ВиК системите и съоръженията. Операторът поддържа дежурна група, със задължение за прекъсване на водоснабдяването при аварии, извън работно време, с цел предотвратяване на наводнения.
  - По т.2 - „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол притежава две комбинирани машини на продухване и почистване на канали и канализационни шахти : ГАЗ 53 каналочистач У60-91КК и Каналочистач Шкода МТ4 У39-15АМ
  - По т.3- „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол разполага с необходимите превозни средства и багери за експлоатация и поддръжка на ВиК системите и съоръженията.
  - По т.4- „ВиК“ЕООД“,гр.Ямбол разполага с необходимите техника и оборудване за намаляване на водата, която не носи приходи, за откриване на течове и за измерване на водното количество и на налягането.
5. Във връзка с изпълнението на чл.7, от „ВиК“ ЕООД, гр.Ямбол , бяха предоставени договори от което се установи следното:

- По ал.1- Операторът има сключен договор с предприятие , което предоставя телекомуникационни услуги и поддържа 24 часова линия, но тя не е безплатна.
  - По ал.2 – Операторът има сключен договор с предприятие, доставчик на услуга, за поддържане на интернет страници, като страницата не изпълнява изискването на чл.7, ал.2,т.4, а именно не регистрира подадените жалби, молби и сигнали с входящ номер.
  - По ал.3 - Операторът има сключен договор с предприятие, носител на правата върху софтуерния счетоводен продукт по чл.7,ал.3
6. По ал.4 – Операторът е създад, поддържа и допълва Регистър на активите по т.1. , Географска информационна система, по т.2; Регистър на аварияте по т.3; Регистри, които съдържат лабораторните изследвания по т.4; Регистър на жалбите по т.5.; Регистър за утайките от пречиствателната станция за отпадъчни води по т.6.; Регистри съдържащи резултатите от измерваните параметри в пречиствателните станции за отпадъчни води по т.7.

След извършена справка с предоставените документи , относно изпълнението на чл.10, се установи следното:

- По чл.10, ал1,т.1, във връзка с чл.11: Назначеният на длъжност „главен инженер“ е с висше образование, специалност „строителен инженер“, като попада в изключенията на § 4, ал.2 от Наредбата/ Лицата, които към датата на обнародване на наредбата заемат длъжностите по чл. 10, ал. 1, т. 1, 4 и 7 и не отговарят на изискванията съответно по чл. 11, 14 и 17, могат да продължат да заемат тези длъжности за максимален срок 10 години считано от датата на обнародване на наредбата./
- По чл 10, ал.1,т.2, във връзка с чл.12: лицето назначено на длъжност „ главен енергетик“ е с висше образование специалност “електротехника“, степен „бакалавър“.Лицето не отговаря на изискването на чл.12,ал.1, да има висше образование специалност “електротехника“, степен „магистър“.
- По чл 10, ал.1,т.3, във връзка с чл.13: Назначеният на длъжност „главен счетоводител“, е с висше образование по специалност „ Икономика и управление на търговията“ и образователно-квалификационна степен "магистър", и с необходимия стаж по специалността.
- По чл.10,ал.1, т.4, във връзка с чл.14: Назначеният на длъжност „началник пречистване“, е с висше образование по специалност „Химично технологии“,с образователна степен „магистър“ придобита 2023г. Не отговаря на изискванията на чл.14,ал.2 за най-малко 3 години трудов стаж по специалността
- По чл.10,ал.1, т.5, във връзка с чл.15: В Оператора са назначени осем лица на длъжност „началник район“ , след извършена справка с предоставените дипломи и трудови книжки, се установи, че пет от лицата отговарят на изискванията на чл.15 от Наредбата, като притежават необходимото образование и стаж за заеманата позиция, едно лице ,не притежават необходимото висше инженерно образование, с образователно-

квалификационна степен "професионален бакалавър" или средно образование и с професионална квалификация по професии и специалности от области на образование "Техника" и "Архитектура и строителство" и необходимия стаж по специалността, две лица притежават необходимото образование, но не и изискуемия по Наредбата стаж.

- Съгласно § 5. Длъжностите, изброени в чл. 10, са задължителни при наличие на съответната дейност на ВиК оператора. Поради липса на съответната дейност, Операторът не е назначил лица на длъжност "експерт по регулаторна и договорна дейност" и „началник на язовирен район“.

7. Относно изпълнението на Раздел IV от наредбата, се установи че Операторът води дневник за обученията по чл.18,ал.4. и въвежда преминалите обучения в трудовите досиета на служителите.

Във връзка с направените констатации, за да отговаря на изискванията на Наредбата, ВиК операторът следва в най-кратки срокове да :

- формира денонощна аварийна група за откриване и отстраняване на аварии по ВиК системите и съоръженията по чл.6,ал.1,т.1
- трансформира денонощната телефонна линия за съобщаване на аварии по чл.7,ал.1 в безплатна такава.
- Да създаде възможност, постъпилите жалби и сигнали чрез интернет страницата да се регистрират с входящ номер.
- довърши Регистър на активи, който съдържа вида на актива, годината на въвеждане в експлоатация, техническите параметри и др. по чл.7, ал.4,т.1
- назначи лице на длъжност „главен енергетик“, което да отговаря на изискванията на чл.12
- назначи лице на длъжност „началник пречистване“, което да отговаря на изискванията на чл.14
- назначи на длъжност „началник район“, лица които отговарят на изискванията на чл.15, за позициите за които лицата не отговарят.

**НИКОЛАЙ КОСТАДИНОВ**

Председател на „Асоциацията на ВиК на

обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД-Ямбол“